



# แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

วิทยาลัยสารพัดช่างนครศรีธรรมราช



สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา  
กระทรวงศึกษาธิการ

# ส่วนที่ 1

## บทนำ

### วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายบริการ

### สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

#### วิสัยทัศน์

ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาอย่างมีคุณภาพ ได้มาตรฐาน ตรงตามความต้องการของ ตลาดแรงงานสังคม ระดับประเทศและภูมิภาค

#### พันธกิจ

1. จัดและส่งเสริมการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพให้มีคุณภาพมาตรฐาน
2. ขยายโอกาสทางการศึกษาวิชาชีพอย่างทั่วถึงและเสมอภาค
3. สร้างเครือข่ายความร่วมมือเพื่อให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการอาชีวศึกษาและ ฝึกอบรมวิชาชีพ
4. วิจัย สร้างนวัตกรรม พัฒนาองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาอาชีพ

#### เป้าหมายบริการ

1. เพื่อเสริมสร้างสังคมที่เป็นธรรมและเป็นสังคมสงบสันติสุข
2. เพื่อพัฒนาคนไทยทุกกลุ่มวัยอย่างเป็นองค์รวมทั้งกาย ใจ สติปัญญา อารมณ์ คุณธรรม จริยธรรม
3. เพื่อพัฒนาเศรษฐกิจให้เติบโตอย่างมีเสถียรภาพ คุณภาพและยั่งยืน
4. เพื่อบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้เพียงพอต่อการรักษาสมดุลของ ระบบนิเวศ
5. ความอยู่เย็นเป็นสุขและความสงบสุขของสังคมไทยเพิ่มขึ้น
6. คนไทยมีการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง มีสุขภาพดีขึ้น
7. เศรษฐกิจเติบโตในอัตราที่เหมาะสมตามศักยภาพของประเทศ
8. คุณภาพสิ่งแวดล้อมอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน

## ยุทธศาสตร์ มาตรการ และโครงการ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

### ยุทธศาสตร์

- A : ยกระดับคุณภาพผู้เรียน
- B : เพิ่มปริมาณผู้เรียน
- D : เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ
- C : ส่งเสริมการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน

### มาตรการ

- A1 : ส่งเสริมศักยภาพสถานศึกษา
- A2 : ทวิภาคี
- A3 : ปฏิรูปการเรียนการสอน
- A4 : ปฏิรูปสื่อ หลักสูตร
- A5 : สุขภาพชนคนอาชีวะ
- B1 : ทุนและเงินสนับสนุนการศึกษา
- B2 : การสร้างและการกระจายโอกาส
- D1 : พัฒนาระบบบริหารจัดการ
- C1 : สร้างความร่วมมือกับภาคเอกชนในทุกระดับ
- C2 : สร้างเครือข่ายความร่วมมือในระดับภูมิภาคอาเซียนและต่างประเทศ

### โครงการ

1. เสริมสร้างสถานศึกษาขนาดเล็กให้ได้มาตรฐานอาชีวศึกษา
2. วิทยาลัยเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์
3. ยกระดับมาตรฐานทักษะพื้นฐานอาชีพ
4. ศูนย์ชำนาญวิชาชีพเฉพาะทาง
5. ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา
6. ทุนปัญญาชาติ
7. องค์การวิชาชีพอุตสาหกรรม
8. องค์การวิชาชีพพณิชยกรรมฯ
9. อุทยานองค์การเกษตรกรในอนาคตในบรมราชูปถัมภ์
10. สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ

11. วิจัยและพัฒนาอาชีวศึกษาเพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรม
12. วิจัยเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี (สิ่งประดิษฐ์และหุ่นยนต์)
13. Fix it center
14. ส่งเสริมการปฏิรูปอาชีวศึกษาเพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ผู้เรียนด้วยคุณภาพมาตรฐานฯ
15. อาชีวะพัฒนา
16. เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอน และการบริหารจัดการอาชีวศึกษา ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ
17. เพิ่มขีดความสามารถทางภาษา
18. โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา
19. ปฏิรูปการสอนภาษาไทย วรรณคดีศาสตร์ หน้าที่พลเมือง
20. TO BE NUMBER ONE
21. ผลิต พัฒนา เสริมสร้างคุณภาพชีวิตครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา
22. จัดตั้งสถานศึกษาการอาชีวศึกษา
23. ส่งเสริมงานวิจัยพัฒนานโยบายและวิจัยองค์ความรู้
24. จัดหาบุคลากรสนับสนุนคืนครูให้นักเรียน
25. เร่งประสิทธิภาพการสอนครูอาชีวศึกษา
26. ทุนเรียนต่อ ป.ตรี สายปฏิบัติการ
27. ทุนเฉลิมราชกุมารี
28. การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
29. อุดหนุนการสอนเกษตรระยะสั้น
30. อุดหนุนนักเรียนอาชีวศึกษาแก้ไขปัญหาความยากจนในชนบท
31. อุดหนุนรายได้ระหว่างเรียน
32. ส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา
33. โครงการทางไกลผ่านดาวเทียมวังไกลกังวล
34. ลดปัญหาการออกกลางคัน
35. ขยายอาชีวะอำเภอ
36. ขยายโอกาสทางการศึกษาวิชาชีพ และพัฒนาหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น
37. ศูนย์ฝึกอาชีพในสถานศึกษา
38. พัฒนาการศึกษา จชต.
39. สร้างค่านิยมอาชีวศึกษา
40. อาชีวศึกษามาตรฐานสากล
41. โครงการความร่วมมือผลิตกำลังคนให้มีคุณภาพและมาตรฐานเชื่อมโยงอุตสาหกรรม

เป้าหมาย

42. เตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน
43. ความร่วมมือผลิตกำลังคนด้านอาชีวศึกษาตอบสนองภาคการผลิตและบริการในสาขาบริการสุขภาพและการท่องเที่ยวปิโตรเคมี อัญมณีการบริหารจัดการขนส่งสินค้าและพาณิชย์นาวีและอาหารความร่วมมือกับต่างประเทศเพื่อพัฒนาอาชีวศึกษาไทย
44. โครงการโรงเรียนพระราชทานกำแพงเมอเตียล ราชอาณาจักรกัมพูชา
45. อุทยานบารุงสมาชิกวิทยาลัยนักรบริหารการศึกษ่าางเทคนิคแผนโคลัมโบ

### ยุทธศาสตร์ และนโยบายของรัฐบาล กระทรวง

#### ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561 - 2580)

1. ความมั่นคง
2. สร้างความสามารถในการแข่งขัน
3. พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
4. สร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม
5. สร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
6. ปรับสมดุลและพัฒนาาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

#### แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12

1. ยกระดับศักยภาพการแข่งขันและการหลุดพ้นกับดักรายได้ปานกลางสู่รายได้สูง
2. พัฒนาศักยภาพคนตามช่วงวัยและการปฏิรูประบบเพื่อสร้างสังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ
3. ลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม
4. รองรับการเชื่อมโยงภูมิภาคและความเป็นเมือง
5. สร้างความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
6. บริหารราชการแผ่นดินที่มีประสิทธิภาพ

#### นโยบายรัฐบาลด้านการศึกษา

1. จัดให้มีการปฏิรูปการศึกษาและการเรียนรู้
2. ปรับเปลี่ยนการจัดสรรงบประมาณสนับสนุนการศึกษา
3. ให้ภาคส่วนต่างๆ ร่วมจัดการศึกษาและเน้นการกระจายอำนาจ
4. พัฒนาคณะทุกช่วงวัยให้มีคุณธรรม จริยธรรม และความเป็นพลเมืองดี
5. ส่งเสริมอาชีวศึกษาและการศึกษาระดับวิทยาลัยชุมชน
6. พัฒนาระบบการผลิตและพัฒนาครู

7. ทะนุบำรุงและอุปถัมภ์พระพุทธศาสนาและศาสนาอื่นๆ
8. อนุรักษ์ ฟื้นฟู และเผยแพร่มรดกทางวัฒนธรรม
9. สนับสนุนการเรียนภาษาต่างประเทศ
10. ปลุกฝังค่านิยมและจิตสำนึกที่ดี

#### นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

1. การสร้างค่านิยมอาชีวศึกษา
2. การจัดการเรียนการสอนทวิภาคีร่วมกับสถานประกอบการ
3. การแก้ไขปัญหาทะเลาะวิวาทของนักศึกษา
4. การส่งเสริมอาชีวศึกษาให้มีความเป็นเลิศเฉพาะด้าน
5. การจัดการศึกษาอาชีวศึกษาสู่มาตรฐานสากล(รวมอาชีวะอาเซียน)

#### แนวทางการปฏิรูปการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

1. หลักสูตรและกระบวนการเรียนการสอนการวัดผลประเมินผล
2. ผลิต พัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา
3. การทดสอบ การประเมิน การประกันคุณภาพและการพัฒนามาตรฐานการศึกษา
4. ขยายโอกาสทางการศึกษา การเข้าถึงบริการทางการศึกษาและการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต
5. ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา
6. พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

#### นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

1. ภายใน 1 ปี ให้เด็กทุกคนได้เข้าถึงคุณภาพการศึกษาอย่างเท่าเทียม (โอกาสการเรียน/ ฝึกอบรมวิชาชีพ)
2. ภายใน 5 ปี ให้ครูให้ศักยภาพในการสอนอย่างเต็มที่
3. ภายใน 1 ปี จะทำให้ครูครบเกณฑ์
4. ภายใน 2 ปี จะทำให้มีครูประจำชั้นครบทุกห้อง
5. ภายใน 5 - 10 ปี จะทำให้ครูตรงสาขา
6. ภายใน 2 ปี จะทำให้เด็กเรียนห้องจำในสิ่งที่ควรจำและนำสิ่งที่จำไปฝึกคิดวิเคราะห์ แก้ปัญหาและนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ครบทุกโรงเรียน (ทักษะกระบวนการคิดวิเคราะห์เพื่อ การประกอบอาชีพ)
7. ภายใน 5 ปี จะทำให้มีการสอน SETM Education ครบทุกโรงเรียน
8. ภายใน 3 ปี จะยกระดับภาษาอังกฤษให้นักเรียนสามารถใช้ภาษาอังกฤษเพื่อสื่อสารในชีวิตประจำวันได้

9. ภายในปี 2560 ปรับระบบการสอบ ONET ให้เป็นที่ยอมรับและสะท้อนถึงคุณภาพของการจัดการศึกษา (อาชีวะ VNET และประเมินสมรรถนะ)

10. ภายใน 10 ปี ผลิตกำลังคนให้ตรงกับความต้องการของประเทศ
11. ผลิตคนต้ออกสู่สังคม
12. ภายใน 10 ปี ซ่อมบ้านพักครูให้แล้วเสร็จทั้งหมด
13. แก้ปัญหาทุจริตและประพฤติมิชอบ

### ส่วนเพิ่มเติมเฉพาะอาชีวศึกษา

1. สร้างค่านิยมอาชีวศึกษา
2. ม.44 แก้ปัญหาทะเลาะวิวาท
3. ม.44 รวมอาชีวะรัฐ/เอกชน
4. กรอ.อศ. อ.กรอ.อศ.
5. ส่งเสริมอาชีวศึกษาให้มีความเป็นเลิศเฉพาะด้าน(เฉพาะทาง)
6. จัดการศึกษาอาชีวศึกษาสู่มาตรฐานสากล(รวมอาชีวะอาเซียน)
7. ทวิศึกษา
8. ทวิวุฒิ
9. ภาษาต่างประเทศ 3R8C
10. RE - profile สถานศึกษาอาชีวศึกษา
11. แนะนำวิชาชีพลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้
12. สร้างความร่วมมือผลิตกำลังคนระดับจังหวัด/พื้นที่ (กศจ. อศจ.)
13. สานพลังประชารัฐด้านการยกระดับคุณภาพวิชาชีพ
  - Re - branding
  - Excellent Model School
  - Database of Supply and Demand
  - Standard and Certification Center
14. สร้างความยืดหยุ่นระบบส่งต่อการศึกษาระหว่างสายสามัญและสายอาชีพ ระดับ ปวช. ปวส. และปริญญาตรีในทุกสังกัด ทั้ง สพฐ. กศน. สอศ. และ สกอ.
15. สร้างความยืดหยุ่นระหว่างสถานศึกษาภาครัฐและเอกชนในพื้นที่
16. วิจัยนวัตกรรมสู่การใช้ประโยชน์

## นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา (8 AGENDA)

1. ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime)
  - 1.1 ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อการเรียนรู้
  - 1.2 สนับสนุนการจัดหาอุปกรณ์การเรียนและการฝึกปฏิบัติที่เหมาะสม ทันสมัย
  - 1.3 ส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาเพื่อคนทุกช่วงวัย (Vocational Education for All)
2. ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา
  - 2.1 สร้างความเข้มแข็งให้กับการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
  - 2.2 เสริมสร้างคุณภาพให้กับสถานศึกษาทุกแห่ง (Quality for all)
  - 2.3 ปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนและการนิเทศติดตาม
  - 2.4 ขับเคลื่อนระบบคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา (Credit Bank)
  - 2.5 พัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ (วิชาชีพ วิชาการ วิชาชีวิต)
  - 2.6 พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียนและสร้างเป้าหมายชีวิตให้กับผู้เรียนอาชีวศึกษา
- (Coaching)
  - 2.7 ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมอาชีวศึกษา
  - 2.8 ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) ในการจัดการเรียน
- การสอน
  3. เสริมสร้างอาชีวศึกษาแห่งความสุข ปลอดภัย และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
    - 3.1 ส่งเสริมและสนับสนุนสถานศึกษาแห่งความสุข (ห้องเรียนดี สุขาดี ฯลฯ)
    - 3.2 เสริมสร้างสถานศึกษาปลอดภัยและวิทยาลัยสีขาว
    - 3.3 สร้างและส่งเสริมการรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนและมุ่งสู่การใช้พลังงานสะอาด
  4. พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Skill Certificate)
    - 4.1 ขับเคลื่อนการพัฒนาสมรรถนะกำลังคนตามแนวทาง Up-Skill / Re-Skill / New-Skill
    - 4.2 ส่งเสริมการสร้างรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)
    - 4.3 เสริมสร้างความเป็นผู้ประกอบการยุคใหม่ (Entrepreneur ship)
  5. พัฒนาภาคีเครือข่ายและเสริมพลังความร่วมมือ
    - 5.1 สร้างและพัฒนาความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา
    - 5.2 ขับเคลื่อนและเสริมพลังกลไก อ.กรอ.อศ.
    - 5.3 เชื่อมโยงการจัดการศึกษาภายในกระทรวงศึกษาธิการ (Connex MOE)
    - 5.4 ผลักดันการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามกรอบความร่วมมือ (Active MOU/MOA)
6. ยกระดับการบริหารและพัฒนาบุคลากรอาชีวศึกษา
  - 6.1 พัฒนาและปรับปรุงแนวปฏิบัติในการบริหารงานบุคคลทุกมิติ
  - 6.2 แก้ไขปัญหาความขาดแคลนครู บุคลากร และส่งเสริมครูคืนถิ่น



- 6.3 แก้ไขปัญหาหนี้สินและพัฒนาทักษะด้านการเงินแก่ครูและบุคลากร
- 6.4 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร สู่การเป็นบุคลากรอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
- 7. เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่
  - 7.1 ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรม Fix it - จิตอาสา
  - 7.2 ส่งเสริมและสนับสนุน Soft Power อาชีวศึกษา
  - 7.3 พัฒนารูปแบบการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กรที่ตอบโจทย์สังคม
  - 7.4 เชิดชูเกียรติศิษย์เก่าดีเด่น/สร้างต้นแบบรุ่นพี่อาชีวะ (Senior Idol)
- 8. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษา
  - 8.1 ปฏิบัติราชการโดยยึดหลักธรรมาภิบาลและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
  - 8.2 ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) ในการบริหารจัดการอาชีวศึกษา
  - 8.3 พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน/ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็น หรือซ้ำซ้อน
  - 8.4 ปรับปรุงและแก้ไขกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง ให้มีความทันสมัย

## ส่วนที่ 2

### ข้อมูลพื้นฐาน

#### วิทยาลัยสารพัดช่างนครศรีธรรมราช

#### ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ เป้าประสงค์

##### ปรัชญา

วิทยาลัยสารพัดช่างนครศรีธรรมราช ได้กำหนดปรัชญาของสถานศึกษาไว้ว่า  
"ทักษะยอด มารยาทเยี่ยม เปี่ยมวินัย ใฝ่พัฒนา"

##### วิสัยทัศน์

"วิทยาลัยสารพัดช่างนครศรีธรรมราช มุ่งจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ ด้วยการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล โดยอาศัยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนมีหลักสูตรที่หลากหลาย ทันสมัย สอดคล้องกับนวัตกรรมและเทคโนโลยี ตรงตามความต้องการของชุมชนและตลาดแรงงาน เพื่อผลิตและพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะในการทำงานการประกอบอาชีพ ตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง"

##### พันธกิจ

1. จัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ
2. บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล และการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน
3. มีหลักสูตรการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย ทันสมัย สอดคล้องกับนวัตกรรมและเทคโนโลยี ตรงตามความต้องการของชุมชนและตลาดแรงงาน
4. ผู้เรียนมีสมรรถนะในการทำงาน การประกอบอาชีพ ตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

อัตลักษณ์ : บริการและพัฒนาอาชีพ

เอกลักษณ์ : สร้างอาชีพ

สีประจำวิทยาลัย : ม่วง เหลือง

ต้นไม้ประจำวิทยาลัย : ต้นตะแบก

##### เป้าประสงค์

1. ผู้เรียน มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์
2. ผู้เรียนมีการพัฒนาครบทุกมิติทั้งร่างกาย อารมณ์ สังคม จิตใจ สติปัญญา มีจิตสาธารณะ และการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

3. ผู้เรียนและครูผู้สอนได้รับการพัฒนากระบวนการความคิด การประดิษฐ์คิดค้น นวัตกรรม และเทคโนโลยีสมัยใหม่
  2. ครูผู้สอนได้รับการพัฒนาเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพ
  3. วิทยาลัยฯ มีการจัดการเรียนการสอนวิชาชีพที่หลากหลาย มีระบบการนิเทศติดตามและการวัดผลประเมินผลอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นแหล่งเรียนรู้
  4. วิทยาลัยฯ มีการพัฒนาระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศ สื่อ วัสดุ และอุปกรณ์ การเรียนการสอนอย่างเพียงพอ และทันสมัย
  5. วิทยาลัยฯ มีการบริหารจัดการ ตามหลักธรรมาภิบาล และหลักการของเศรษฐกิจพอเพียง
  6. วิทยาลัยฯ มีเครือข่ายความร่วมมือกับผู้ปกครอง ชุมชน ศิษย์เก่า และองค์กรต่างๆ

### จุดเน้นในการพัฒนาสถานศึกษา และความโดดเด่น จุดเน้นในการพัฒนา ของวิทยาลัยสารพัดช่างนครศรีธรรมราช

#### สถานศึกษา

1. มีหลักสูตรระยะสั้นที่หลากหลายตรงกับความต้องการของชุมชน
  2. ผู้สอนมีความรู้ ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรระยะสั้น
  3. เพิ่มโอกาสการเรียนรู้สำหรับผู้ด้อยโอกาส
  2. เป็นแหล่งเรียนรู้ และให้บริการและพัฒนาอาชีพด้านวิชาชีพแก่ชุมชน
  3. ผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรระยะสั้นสามารถประกอบวิชาชีพอิสระได้ทันที
  4. นักเรียน นักศึกษาได้เรียนรู้ทักษะวิชาชีพอย่างทั่วถึง
  5. มีกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมประจำวัน
  6. ความร่วมมือในการจัดการศึกษากับสถานประกอบการ องค์กรภายนอก และชุมชนอย่างต่อเนื่อง
  7. ให้บริการพัฒนาและสร้างอาชีพแก่ชุมชนและผู้ด้อยโอกาส
  8. ลงนามความร่วมมือกับเครือข่ายเพื่อป้องกันและแก้ปัญหาเสพติดภายในและภายนอก
- สถานศึกษา
9. ลดปัญหาการออกกลางคัน

## กลยุทธ์และมาตรการของสถานศึกษา

### พันธกิจ (Mission)

#### 1. จัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ

**เป้าประสงค์ที่ 1 :** ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาโดยอาศัยความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา สถานประกอบการ ชุมชน และทุกภาคส่วน

**กลยุทธ์ที่ 1** ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะในการทำงานและประกอบอาชีพที่ได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับของตลาดแรงงาน สถานประกอบการ ชุมชนและสังคม

#### โครงการ ประกอบด้วย

1. โครงการสร้างเครือข่าย ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาเพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียน
2. โครงการประชุมผู้ประกอบการและปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ/ฝึกอาชีพในสถานประกอบการ
3. โครงการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานนักเรียน นักศึกษา ระดับ 1
4. โครงการเพิ่มศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน ระดับ 1
5. โครงการส่งนักเรียน นักศึกษาออกฝึกประสบการณ์จริงในสถานประกอบการ
6. โครงการนิเทศนักเรียน นักศึกษาฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ/ฝึกอาชีพในสถานประกอบการ
7. โครงการสัมมนานักเรียน นักศึกษาหลังฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ/ฝึกอาชีพในสถานประกอบการ

#### 8. โครงการพัฒนาครูฝึกในสถานประกอบการ

#### 9. โครงการจัดทำแผนฝึกอาชีพในสถานประกอบการ

**เป้าประสงค์ที่ 2 :** ฝึกอบรมวิชาชีพตรงตามความต้องการของชุมชนและสถานประกอบการ

**กลยุทธ์ที่ 1** สร้างงาน สร้างอาชีพ สร้างรายได้ ให้กับชุมชนและผู้ด้อยโอกาส

#### โครงการ ประกอบด้วย

1. โครงการฝึกอาชีพระยะสั้นตามความต้องการของชุมชน
  2. โครงการฝึกอาชีพให้แก่ผู้ด้อยโอกาส (อาชีวศึกษาเพื่อคนพิการ)
  3. โครงการจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสนองพระราชดำริ (ตชต.)
- #### 2. บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล และการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

**เป้าประสงค์ที่ 1 :** บริหารสถานศึกษาโดยใช้หลักธรรมาภิบาล

**กลยุทธ์ที่ 1** สร้างความตระหนักหลักธรรมาภิบาลในสถานศึกษา

#### โครงการ ประกอบด้วย

1. โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
2. โครงการเชิญวิทยากรภายนอก/ภูมิปัญญา

3. โครงการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ
4. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ
5. โครงการประชุมเตรียมความพร้อมรองรับการประกันคุณภาพภายใน
6. โครงการนำเสนอผลงานวิจัยในชั้นเรียน “การจัดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพในศตวรรษที่ 21”

**กลยุทธ์ที่ 2** ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้หลักธรรมาภิบาลในสถานศึกษา

**โครงการ** ประกอบด้วย

1. โครงการเชิดชูครูดีและบุคลากรทางการศึกษา
2. โครงการบูรณาการหลักธรรมาภิบาลในหลักสูตรรายวิชา

**เป้าประสงค์ที่ 2:** บุคลากรและเครือข่ายความร่วมมือมีส่วนร่วมในการจัดการอาชีวศึกษา

**กลยุทธ์ที่ 1** สร้างเครือข่ายความร่วมมือการจัดการอาชีวศึกษา

**โครงการ** ประกอบด้วย

1. โครงการลงนามความร่วมมือ MOU กับสถานประกอบการ

**กลยุทธ์ที่ 2** ส่งเสริมและสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากรแบบมีส่วนร่วม

**โครงการ** ประกอบด้วย

1. โครงการนิเทศและติดตามการเรียนการสอน

**3. มีหลักสูตรการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย ทันสมัยสอดคล้องกับนวัตกรรมและเทคโนโลยี** ตรงตามความต้องการของชุมชนและตลาดแรงงาน

**เป้าประสงค์ที่ 1 :** มีหลักสูตรการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายตรงตามความต้องการของชุมชนและตลาดแรงงาน

**กลยุทธ์ที่ 1** สร้างการมีส่วนร่วมกับสถานประกอบการและเครือข่ายความร่วมมือ ในการจัดการอาชีวศึกษา

**โครงการ** ประกอบด้วย

1. โครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา
2. ลงนามความร่วมมือ (MOU) ร่วมกับสถานประกอบการและหน่วยงานของรัฐ

**กลยุทธ์ที่ 2** พัฒนาหลักสูตรให้เป็นหลักสูตรฐานสมรรถนะที่ทันสมัย สอดคล้องกับนวัตกรรมและเทคโนโลยี

**โครงการ** ประกอบด้วย

1. โครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชาและหลักสูตรวิชาชีพพระยาศรีสุนทร
2. โครงการเตรียมความพร้อมการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ (V-NET)
3. โครงการสอบประเมินมาตรฐานวิชาชีพ
4. โครงการทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

**เป้าประสงค์ที่ 2 :** นำนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการพัฒนาผู้เรียน

**กลยุทธ์ที่ 1** พัฒนาห้องเรียน ห้องปฏิบัติการให้ทันสมัย

#### โครงการ ประกอบด้วย

1. โครงการจัดหาครุภัณฑ์ประจำห้องเรียน ห้องปฏิบัติการที่ทันสมัยสอดคล้องกับนวัตกรรมและเทคโนโลยี

2. โครงการพัฒนาห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ

**กลยุทธ์ที่ 2** จัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ให้เพียงพอสอดคล้องกับนวัตกรรมและเทคโนโลยี

#### โครงการ ประกอบด้วย

1. โครงการจัดซื้อวัสดุและครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ

4. ผู้เรียนมีสมรรถนะในการทำงาน การประกอบอาชีพ ตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

**เป้าประสงค์ที่ 1 :** ผู้เรียนมีสมรรถนะตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตรงตามความต้องการของชุมชน และสถานประกอบการ

**กลยุทธ์ที่ 1** ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับความต้องการ

ของชุมชน และสถานประกอบการ

#### โครงการ ประกอบด้วย

1. โครงการพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการ

2. โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ

3. โครงการพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนในการทำงาน และประกอบอาชีพ โดยการฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการ

**กลยุทธ์ที่ 2** ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการอาชีวศึกษา เพื่อการประกอบอาชีพและการทำงานของเยาวชน และประชาชนทุกช่วงวัย

#### โครงการ ประกอบด้วย

1. โครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center)

2. โครงการ Fix it จิตอาสา

3. โครงการบริการวิชาชีพและบริการชุมชน

**เป้าประสงค์ที่ 2 :** ผู้เรียนมีคุณลักษณะตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

**กลยุทธ์ที่ 1** พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงามต่อการประกอบอาชีพ

#### โครงการ ประกอบด้วย

1. โครงการเข้าค่ายคุณธรรม จริยธรรม

2. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ นักเรียน นักศึกษาแกนนำ สถานศึกษาคุณธรรม

3. โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

**กลยุทธ์ที่ 2** ส่งเสริมและสนับสนุนระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

#### โครงการ ประกอบด้วย

1. โครงการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา (เยี่ยมบ้าน)

2. โครงการติดตามผู้เรียนอาชีวศึกษาที่ออกกลางคัน (กรณีศึกษารายบุคคล)
3. โครงการประกันอุบัติเหตุแก่นักเรียน นักศึกษา
4. โครงการตรวจสุขภาพประจำปีของนักเรียน นักศึกษา
5. โครงการตรวจสอบสารเสพติดในสถานศึกษา

## ประวัติความเป็นมา และข้อมูลด้านอาคารสถานที่ วิทยาลัยสารพัดช่างนครศรีธรรมราช

### ประวัติความเป็นมาของวิทยาลัยสารพัดช่างนครศรีธรรมราช

วิทยาลัยสารพัดช่างนครศรีธรรมราช ตั้งอยู่เลขที่ 214 หมู่ที่ 1 ตำบลปากพูน อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช เป็นสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ประกาศจัดตั้งเมื่อวันที่ 22 มกราคม 2531 มีเนื้อที่ทั้งสิ้น 11 ไร่ 2 งาน 2.70 ตารางวา และได้เปิดทำการสอนครั้งแรก วันที่ 9 กรกฎาคม 2533 เป็นต้นมา

### ข้อมูลด้านอาคารสถานที่

**ชื่อสถานศึกษา** วิทยาลัยสารพัดช่างนครศรีธรรมราช

**ชื่อภาษาอังกฤษ** Nakhon Si Thammarat Polytechnic College

**ที่ตั้งสถานศึกษา** เลขที่ 214 หมู่ที่ 1 ถนนอ้อมค่ายวิชารัฐ ตำบลปากพูน อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช รหัสไปรษณีย์ 80000

**โทรศัพท์** 075 - 531500

**โทรสาร** 075 - 531501

**เว็บไซต์** www.nkpc.ac.th

**อีเมล** nspc\_College@hotmail.com

**เนื้อที่ของสถานศึกษา** 11 ไร่ 2 งาน 2.70 ตารางวา

**อาคาร** รวมทั้งสิ้น จำนวน 3 หลัง จำนวน 39 ห้อง

1. อาคารปฏิบัติการ (1) 4 ชั้น จำนวน 1 หลัง 20 ห้อง
2. อาคารปฏิบัติการ (2) 4 ชั้น จำนวน 1 หลัง 4 ห้อง
3. อาคารปฏิบัติการ (3) 4 ชั้น จำนวน 1 หลัง 15 ห้อง

**อื่น ๆ** เช่น สีประจำ ต้นไม้ สัญลักษณ์ เพลง ของสถานศึกษา สีประจำ ม่วงเหลือง ต้นไม้ ต้น

ตะแบก

**ผู้อำนวยการวิทยาลัย  
นายสุรศักดิ์ นาคาลักษณ์**





## 1.5 ข้อมูลบุคลากร

ประเภท	ทั้งหมด (คน)	มีใบประกอบ วิชาชีพ(คน)	สอนตรง สาขา(คน)
ผู้บริหาร/ ผู้รับใบอนุญาตผู้จัดการ/ ผู้อำนวยการ/ รองผู้อำนวยการ/ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	4	4	
ข้าราชการครู/ครูเอกชนที่ได้รับการบรรจุ/ผู้ที่ได้รับการรับรอง	20	20	20
ช่วยราชการ	1	1	1
ลูกจ้างประจำที่ทำหน้าที่สอน	1	1	1
พนักงานราชการครู	6	6	6
ลูกจ้างประจำ (อื่น)	1		
ครูพิเศษสอน	19	19	19
ครูต่างชาติ (เกาหลี)	1	1	1
เจ้าหน้าที่	16		
บุคลากรอื่นๆ (นักการภารโรง/ยามรักษาการ/พนักงานขับรถ)	7		
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>76</b>	<b>52</b>	<b>48</b>

## 1.6 ข้อมูลหลักสูตรการเรียนการสอน

ประเภทวิชา	ระดับ ปวช. (สาขาวิชา)	ระดับ ปวส. (สาขาวิชา)	รวม (สาขาวิชา)
อุตสาหกรรม	3	3	6
พาณิชยกรรม	2	2	4
อุตสาหกรรมท่องเที่ยว	1	1	2
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>12</b>

## 1.7 ข้อมูลอาคารสถานที่

ประเภทอาคาร	จำนวน(หลัง)
อาคารเรียน	2
อาคารปฏิบัติการ	1
อาคารวิทยบริการ	1
อาคารอเนกประสงค์	1
อาคารอื่น ๆ	3
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>8</b>

## ข้อมูลบุคลากรทั้งหมด จำแนกตามหน้าที่ ความรับผิดชอบ

## 1. ข้าราชการ รวม 25 คน (ข้าราชการครู และข้าราชการพลเรือน)

ที่	ชื่อ - สกุล	(ป.เอก/โท/ตรี..)	ปฏิบัติหน้าที่	
			สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
1	นายสุรศักดิ์ นาคาลักษณ์	ปริญญาโท	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	
2	นายอภิรักษ์ สุขเกษม	ปริญญาโท	รองผู้อำนวยการ	
3	นายสุทธิพงษ์ จันทรเพ็ญ	ปริญญาโท	รองผู้อำนวยการ	
4	นายชัยยันต์ ขวัญเกื้อ	ปริญญาโท	รองผู้อำนวยการ	
5	นายสุรียา เสนา	ปริญญาตรี	วิชาการระบบควบคุมไฟฟ้า	
6	นายสวาท ครองนุช	ปริญญาตรี	วิชาเขียนแบบไฟฟ้า	
7	นายโชคประสิทธิ์ ทองล้อมนาค	ปวท.	แผนกวิชาช่างยนต์	
8	นางปัทนิ แก้วเนิน	ปริญญาตรี	วิชาการบัญชีการเงิน	
9	นายสมชาย ระยะไมตรี	ปริญญาตรี	วิชาคอมพิวเตอร์และสารสนเทศ	
10	นางสาวกัลยา เรืองรอง	ปริญญาตรี	วิชาวิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาทักษะชีวิต	
11	นายชำนาญ จันทมาศ	ปวท.	แผนกวิชาช่างเทคนิคพื้นฐาน	
12	นางรัชนิย์ ไชยรัตน์	ปริญญาตรี	วิชาอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์และวงจร	
13	นางปัญชลิกา ปันเจริญ	ปริญญาโท	วิชาคอมพิวเตอร์	
14	นางสาวณัฐกานต์ สายวิจิตร	ปริญญาโท	วิชาการตลาด	
15	นายวรพจน์ ศรีโพนธ์	ปริญญาตรี	แผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์	
16	นายสมบูรณ์ ทิพย์มณี	ปริญญาตรี	วิชาการพลศึกษา	
17	นายอรุณรวี เกิดสมบัติ	ปริญญาตรี	โรงงานเครื่องล่างและสิ่งกำลัง	
18	นายวัชรินทร์ สิริพัฒน์พัฒน์	ปริญญาโท	โรงงานบริการยานยนต์	
19	นางสาววรรณพร รัตนะ	ปริญญาโท	วิชาช่างเสริมสวย	
20	นายฐาน น้อยพูล	ปริญญาตรี	วิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	
21	นางสาวสิรารัตน์ สงเทพ	ปริญญาตรี	วิชาการบริการอาหารและเครื่องดื่ม	
22	นางสาวกัญญารัตน์ จิตจักษ์เกษม	ปริญญาตรี	วิชาคณิตศาสตร์	
23	นางสาวอำภัสรา วาจาสุจริต	ปริญญาตรี	วิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	
24	นายณัฐพงศ์ พลโคตร	ปริญญาตรี	วิชาคหกรรม	
25	นางโสภิตา เมฆฉาย	ปริญญาโท	วิชาการตลาด	

## 2. ลูกจ้างประจำ รวม 2 คน (ทำหน้าที่สอน ชุรการ ทัวไป)

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี...)	ปฏิบัติหน้าที่	
			สอนวิชา	สนับสนุน/ชุรการทัวไป
1	นางจุไรรัตน์ ชูจินดา	ม.3		พนักงานพัสดุ
2	นางสาวดรุณี พลพันธ์	ปริญญาตรี	วิชาตัดผมชาย	

## 3. พนักงานราชการ รวม 6 คน (ทำหน้าที่ ชุรการ ทัวไป)

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี...)	ปฏิบัติหน้าที่	
			สอนวิชา	สนับสนุน/ชุรการทัวไป
1	นายสุขเกษม โต๊ะแจะ	ปริญญาตรี	วิชาไฟฟ้าภายในอาคาร	
2	นายจรัญ กำจัดภัย	ปริญญาตรี	วิชาเครื่องยนต์เล็ก	
3	นายพรชัย บุษยากุล	ปริญญาตรี	วิชาชีวิตและวัฒนธรรมไทย	
4	นางธมลวรรณ นาคาลักษณ์	ปริญญาตรี	วิชาการตลาด	
5	นายวัชร บัวทอง	ปริญญาตรี	วิชาช่างเทคนิคพื้นฐาน	
6	นางชัญญาณ์ภัก ขาวแก้ว	ปริญญาตรี	วิชาการตลาด	

## 4. ลูกจ้างชั่วคราว รวม 19 คน (ทำหน้าที่สอน)

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี...)	ปฏิบัติหน้าที่	
			สอนวิชา	สนับสนุน/ชุรการทัวไป
1	นางสาววิมลรัตน์ ชัยยศ	ปริญญาตรี	วิชาการบัญชี	
2	นางสาวสุวิมล รัตนบุรี	ปริญญาตรี	วิชาการตลาด	
3	นางสาวโสรัตจา รัตนพันธ์	ปริญญาตรี	วิชาการการโรงแรม	
4	นางสาวสุลารัตน์ จงจิตร	ปริญญาตรี	วิชาการการโรงแรม	
5	นางนัจกร น้ำเพชร	ปริญญาตรี	วิชาภาษาอังกฤษ	
6	นางสาวภคมน นรังศิยา	ปริญญาตรี	วิชาภาษาอังกฤษ	
7	นางสาวณัฐวรรณ เสียดหนองยุง	ปริญญาตรี	วิชาภาษาอังกฤษ	
8	นางสาวณิษกานต์ มณีพงษ์	ปริญญาตรี	วิชาภาษาไทย	
9	นายภาคภูมิ แสนแก้ว	ปริญญาตรี	วิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	
10	นายจามีกร รัตนานุกุล	ปริญญาตรี	วิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	
11	นายพอเจตน์ จงบุรี	ปริญญาตรี	วิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	
12	นางสาวพรสุดา สุขชี	ปริญญาตรี	วิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	
13	นายมงคลชัย จงจิตร	ปริญญาตรี	วิชาช่างยนต์	
14	ว่าที่ ร.ต. เอกรินทร์ ราชบุรุษ	ปริญญาตรี	วิชาช่างยนต์	

15	นางสาวพรนภา มุสิกะสง	ปริญญาตรี	วิชาช่างเทคนิคพื้นฐาน	
16	นายวรานนท์ ถาวรสุข	ปริญญาตรี	วิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	
17	นายธนกร ผลอินทอม	ปริญญาตรี	วิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	
18	นางสาวลภัสสรดา พันธุ์ทอง	ปริญญาตรี	วิชาคหกรรม	
19	นางสาวทัศนีย์ อามิตร	ปริญญาตรี	วิชาคหกรรม	
20	Mr. Park Geunwoo	ครุศาสตรมหาบัณฑิต	วิชาภาษาเกาหลี	

5. ลูกจ้างชั่วคราว รวม 23 คน (ทำหน้าที่สอน ธุรการ ทั่วไป)

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี...)	ปฏิบัติหน้าที่	
			สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
1	นางดลพร บริบูรณ์	ปริญญาตรี		เจ้าหน้าที่งานบริหารงานทั่วไป
2	นางสาวอารีรัตน์ ศรีชะวะ	ปวส.		เจ้าหน้าที่งานทะเบียน
3	นางสาวชนิษฐา มุสา	ปวส.		เจ้าหน้าที่งานการเงิน
4	นางสาวปิยภา บำรุงพันธ์	ปวส.		เจ้าหน้าที่งานการเงิน
5	นายประวีร์ ทองเสียมนาค	ปริญญาตรี		เจ้าหน้าที่งานบัญชี
6	นางปิยะพร ทวีสิทธิ์	ปริญญาตรี		เจ้าหน้าที่งานบุคลากร
7	นางสาวปาณิสรา ทศภพ	ปริญญาตรี		เจ้าหน้าที่งานพัสดุ
8	นางสาววิรัชญา แพรกทอง	ปริญญาตรี		เจ้าหน้าที่งานประชาสัมพันธ์
9	นางศศิธร อินทร์แก้ว	ปริญญาตรี		เจ้าหน้าที่งานวัดผลฯ
10	นางสาวศิริรัตน์ หอแป้น	ปริญญาตรี		เจ้าหน้าที่งานพัฒนาหลักสูตร
11	นางธัญญารัตน์ ธานีรัตน์	ปริญญาตรี		เจ้าหน้าที่งานอาชีวศึกษาทวิภาคี
12	นางสาวณิชนันท์ สงอุปการ	ปริญญาตรี		เจ้าหน้าที่งานวางแผนฯ
13	นางสาววันวิสาข์ จุลภักดิ์	ปริญญาตรี		เจ้าหน้าที่งานวิจัยพัฒนาฯ
14	นางสาวปทุม เอียงกลับ	ปวส.		เจ้าหน้าที่งานส่งเสริมผลิตผลฯ
15	นางปรีดาพร ทิพย์มณี	ปริญญาตรี		เจ้าหน้าที่งานครูที่ปรึกษา
16	นางสาวเยาวลักษณ์ วรรณมาศ	ปริญญาตรี		เจ้าหน้าที่งานกิจกรรมนักเรียนฯ
16	นายสายัณห์ วิหกฤทธิ	ปวช.		พนักงานขับรถยนต์
17	นางสมใจ ทองถนอมวงศ์	ป.6		คนงาน
18	นางสาวดนุพร จอมประชา	ม.6		คนงาน
19	นายเดชา มีเดช	ป.6		คนงาน
20	นายณรงค์ ชันใส	ป.6		ยามรักษาการณ์
21	นายสุรินทร์ โพธการ	ป.6		ยามรักษาการณ์
22	นายนิรุต ณ พัทลุง	ป.6		ยามรักษาการณ์

## ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา

### 7.1 จำนวนนักเรียน นักศึกษา ปัจจุบัน (ปีการศึกษา 2567)

#### 7.1.1 หลักสูตรในระบบ/ต่อเนื่อง

ประเภทวิชา/สาขา	ภาคเรียนที่ 2/2567 (ปีปัจจุบัน)									รวมทั้งสิ้น
	ระดับ ปวช.					ระดับ ปวส.				
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 3 (สมทบ)	รวม	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 2 (สมทบ)	รวม	
รวมทั้งสิ้น	253	298	197	-	748	116	98	-	214	962
<b>1. ประเภทวิชา อุตสาหกรรม</b>										
- สาขาวิชา/งาน ยานยนต์	64	78	39	-	181	9	11	-	20	201
- สาขาวิชา/งาน ไฟฟ้ากำลัง	123	125	90	-	338	41	35	-	76	414
- สาขาวิชา/งาน อิเล็กทรอนิกส์	12	22	30	-	64	-	4	-	4	68
<b>2. ประเภทวิชา พณิชยการ</b>										
- สาขาวิชา/งาน การบัญชี	14	21	20	-	55	23	11	-	34	89
- สาขาวิชา/งาน การตลาด	30	31	12	-	73	34	24	-	58	131
<b>3. ประเภทวิชา อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว</b>										
- สาขาวิชา/งาน การโรงแรม	10	21	6	-	37	9	13	-	22	59

#### 7.1.2 หลักสูตรนอกระบบ/ระยะสั้น ทั้งปีการศึกษา (2567) รวมทั้งสิ้น 2,806 คน

2.1 หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ประชาชนทั่วไป	2,806 คน	2.2 หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นคนพิการ	0 คน
2.3 หลักสูตรเสริมวิชาชีพ/แกนมัธยม	0 คน	2.4 หลักสูตรนอกระบบอื่นๆ	0 คน

## 7.2 เป้าหมายจำนวนนักเรียน นักศึกษา (ปีการศึกษา 2568 ปีต่อไป)

## 7.2.1 หลักสูตรในระบบ/ต่อเนื่อง

ประเภทวิชา/สาขา	ภาคเรียนที่ 1/2568 (ปีต่อไป)									รวมทั้งสิ้น
	ระดับ ปวช.					ระดับ ปวส.				
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 3 (สมทบ)	รวม	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 2 (สมทบ)	รวม	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	300	250	298	-	848	150	140	-	290	1,138
<b>1. ประเภทวิชา อุตสาหกรรม</b>										
- สาขาวิชา/งาน ยานยนต์	80	40	78	-	198	30	30	-	60	258
- สาขาวิชา/งาน ไฟฟ้ากำลัง	120	130	125	-	375	40	40	-	80	455
- สาขาวิชา/งาน อิเล็กทรอนิกส์	40	20	22	-	82	20	10	-	30	112
<b>2. ประเภทวิชา พาณิชยกรรม</b>										
- สาขาวิชา/งาน การบัญชี	20	20	21	-	61	20	20	-	40	101
- สาขาวิชา/งาน การตลาด	20	20	31	-	71	20	20	-	40	111
<b>3. ประเภทวิชา อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว</b>										
- สาขาวิชา/งาน การโรงแรม	20	20	21	-	61	20	20	-	40	101

## 7.2.2 หลักสูตรนอกระบบ/ระยะสั้น ทั้งปีการศึกษา (2568) รวมทั้งสิ้น 8,760 คน

2.1 หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ประชาชนทั่วไป	7,950 คน	2.2 หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นคนพิการ	210 คน
2.3 หลักสูตรเสริมวิชาชีพ/แกนมัธยม	300 คน	2.4 หลักสูตรนอกระบบอื่นๆ	300 คน

วิทยาลัยสารพัดช่างนครศรีธรรมราช				
ประมาณการรายรับ - รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568				
1. ประมาณการรายรับ				17,065,847.80 บาท
ก. เงินรายได้ (บกศ.) ยกมา				4,568,087.80 บาท
	ยอดยกมาจากปีปัจจุบัน	2,389,637.80 บาท		
	คาดว่าจะมีรายรับในปีต่อไป	2,178,450.00 บาท		
ข. เงินงบประมาณปี 2568 (ปีต่อไป) ที่คาดว่าจะได้รับ				12,497,760.00 บาท
	งบดำเนินงาน	4,460,000.00 บาท		
	งบเงินอุดหนุนการจัดการศึกษา	8,037,760.00 บาท		
2. ประมาณการรายจ่าย				16,119,667.00 บาท
	งบดำเนินงาน			4,460,000.00 บาท
	- ปวช.	180,000.00 บาท		
	- ปวส.	480,000.00 บาท		
	- ระยะสั้น (รวมค่าสาธารณูปโภค)	3,800,000.00 บาท		
	งบเงินอุดหนุน			8,037,760.00 บาท
	- ค่าจัดการเรียนการสอน	4,800,000.00 บาท		
	- ค่าหนังสือเรียน	1,400,000.00 บาท		
	- ค่าอุปกรณ์การเรียน	368,160.00 บาท		
	- ค่าเครื่องแบบนักเรียน	729,600.00 บาท		
	- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	740,000.00 บาท		
	เงินรายได้สถานศึกษา(บกศ.)			3,621,907.00 บาท
	- ครุภัณฑ์	974,110.00 บาท		
	- ค่าตอบแทน	2,350,890.00 บาท		
	- ค่าใช้สอย	296,907.00 บาท		

รายการค่าใช้จ่าย/รายการตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2568) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ										รวมเป็นเงิน ทั้งสิ้น
	ผลผลิต			โครงการ		เงินรายได้	ค่านั่งสือ เรียน	ค่าอุปกรณ์ การเรียน	ค่า เครื่องแบบ นักเรียน	งปม.อื่นๆ	
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	โครงการจัด การศึกษาตั้งแต่ ระดับอนุบาลจน จบการศึกษา	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน						
งบประมาณที่คาดว่าจะได้รับ	180,000	480,000	3,800,000	4,800,000	740,000	4,568,087.80	1,400,000	368,160	729,600	-	17,065,848
งบดำเนินงาน											
- ค่าตอบแทน											
ค่าจ้างครูพิเศษสอน (19 คน x 10,700 x 11 เดือน)				2,236,300							2,236,300
ค่าจ้างครูพิเศษสอน (เดือน เม.ย. X 19 คนX10,700)						203,300					203,300
ค่าจ้างเจ้าหน้าที่ (16 คน x 9,300 x 12 เดือน)				1,488,000		297,600					1,785,600
ค่าจ้างคนงาน (1 คน x 9,000 x 12 เดือน)						108,000					108,000
ค่าจ้างคนงาน (2 คน x 7,200 x 12 เดือน)						172,800					172,800
ค่าจ้างพนักงานขับรถ (1 คน x 8,120 x 12 เดือน)						97,440					97,440
ค่าจ้างยามรักษาการณ์ (3 คน x 8,120 x 12 เดือน)						292,320					292,320
ค่าครองชีพลูกจ้างชั่วคราว(17คนx500x12เดือน)						102,000					102,000
ค่าครองชีพลูกจ้างชั่วคราว (2คนx200x12เดือน)						4,800					4,800
เงินค่าสอนเกินภาระงาน		176,324	500,000	326,500		1,072,630					2,200,000
เงินค่าตอบแทนนอกเวลา (ธุรการ)				749,200							749,200
รวม	-	176,324	500,000	4,800,000	-	2,350,890	-	-	-	-	7,951,760



รายการค่าใช้จ่าย/รายการตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2568) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ										รวมเป็นเงินทั้งสิ้น
	ผลผลิต			โครงการ		เงินรายได้	ค่าหนังสือเรียน	ค่าอุปกรณ์การเรียน	ค่าเครื่องแบบนักเรียน	งปม.อื่นๆ	
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	โครงการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษา	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน						
- ค่าใช้สอย											
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ			355,196		60,000						415,196
ค่าซ่อมรถยนต์ราชการ (โครงการที่ 2)											-
ค่าซ่อมครุภัณฑ์		48,000									48,000
ค่าซ่อมสิ่งก่อสร้าง (โครงการที่ 3)											-
ค่าจ้างเหมาบริการ (ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าจ้างอื่นๆ)							20,000				20,000
ค่าจัดทำ พรบ./ใช้สอยอื่นๆ (โครงการที่ 2)											-
ค่าเงินสมทบประกันสังคม						296,907					296,907
<b>รวม</b>	<b>-</b>	<b>48,000</b>	<b>355,196</b>	<b>-</b>	<b>60,000</b>	<b>296,907</b>	<b>20,000</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>780,103</b>
- ค่าวัสดุ											
ค่าวัสดุฝึก ปวช. , ปวส. ภาคเรียนที่ 2/67	166,892	44,000									210,892
ค่าวัสดุฝึก ปวช. , ปวส. ภาคเรียนที่ 1/68	13,108	181,676									194,784
ค่าวัสดุฝึกระยะสั้น ภาคเรียนที่ 2/67 และ 1/68			200,000								200,000
วัสดุสำนักงาน (โครงการที่ 7)		30,000									30,000
วัสดุซื้อเพลิงและหล่อลื่น (โครงการที่ 2)											-
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง (โครงการที่ 2)											-
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (โครงการที่ 3)											-

รายการค่าใช้จ่าย/รายการตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2568) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ										รวมเป็นเงินทั้งสิ้น
	ผลผลิต			โครงการ		เงินรายได้	ค่าหนังสือเรียน	ค่าอุปกรณ์การเรียน	ค่าเครื่องแบบนักเรียน	งปม.อื่นๆ	
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	โครงการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษา	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน						
วัสดุงานบ้านงานครัว (โครงการที่ 3-5)			516								516
วัสดุก่อสร้าง (โครงการที่ 3)											-
วัสดุสื่อการเรียนการสอน			8,000								8,000
วัสดุหนังสือ วารสารและตำรา							15,000				15,000
รวม	180,000	255,676	208,516				15,000			-	659,192
- ค่าสาธารณูปโภค											
ค่าโทรศัพท์			32,000								32,000
ค่าอินเทอร์เน็ต					38,224						38,224
ค่าไปรษณีย์			20,000								20,000
ค่าจ้างเหมาฯ (ขยะ)			12,000								12,000
ค่าไฟฟ้า			1,100,000								1,100,000
รวม	-	-	1,164,000	-	38,224	-	-	-	-	-	1,202,224
- ครุภัณฑ์ (จัดซื้อด้วยเงินรายได้สถานศึกษา)						974,110					974,110
รวม	-	-	-	-	-	974,110	-	-	-	-	974,110
- งบประมาณโครงการ			1,572,288		641,776						2,214,064
รวม	-	-	1,572,288	-	641,776		-	-	-	-	2,214,064
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	180,000	480,000	3,800,000	4,800,000	740,000	3,621,907	1,400,000	368,160	729,600	-	16,119,667

ลำดับ ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ				หมายเหตุ
				ระยะสั้น	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	เงินรายได้	งบประมาณ อื่น ๆ	
ฝ่ายบริหารทรัพยากร								
1	โครงการจัดซื้อใบเสร็จรับเงิน	งานการเงิน	5,000	5,000				
2	โครงการจัดซื้อ/จัดหา และซ่อมบำรุงยานพาหนะ	งานยานยนต์	590,100	590,100				
3	โครงการพัฒนา ดูแลรักษา และซ่อมบำรุง ระบบไฟฟ้า ระบบน้ำ และอาคารส	งานอาคารสถานที่	235,000	200,000		35,000		
4	โครงการดูแล พัฒนา สิ่งแวดล้อม และภูมิทัศน์ ของอาคารสถานที่	งานอาคารสถานที่	225,000	225,000				
5	โครงการกิจกรรม 5ส สะสาง สะดวก สะอาด สุขลักษณะ และสร้างนิสัย	งานอาคารสถานที่	97,500	97,500				
6	โครงการบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ของฝ่าย/งาน/แผนกวิชา	งานพัสดุ	40,000			40,000		
7	โครงการจัดซื้อ/จัดหาวัสดุสำนักงานของฝ่าย/งาน/แผนกวิชา	งานพัสดุ	150,000			120,000	30,000	ปวส=30000
8	โครงการควบคุมงานก่อสร้างและประชุมกรรมการควบคุมงานและกรรมการต	งานพัสดุ	254,800			254,800		
9	โครงการจัดซื้อหมึกพิมพ์ TONER HP CF230A 30A BLACK (M227 fdw/M2	งานบริหารงานทั่วไป	30,000			30,000		
10	โครงการพิธีมอบใบประกาศนียบัตรนักเรียน นักศึกษา จบหลักสูตร ปีการศึกษา	งานทะเบียน	30,000		30,000			
11	โครงการมอบตัวนักเรียน นักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2568	งานทะเบียน	-					
12	โครงการจัดซื้อหมึกพิมพ์ OKI รุ่น MC363	งานทะเบียน	20,000			20,000		
13	โครงการจัดซื้อวัสดุสำหรับพิมพ์บัตรนักเรียน นักศึกษาใหม่	งานทะเบียน	10,000	10,000				
14	โครงการปรับภูมิทัศน์ตู้เก็บเอกสารงานทะเบียน	งานทะเบียน	12,000				12,000	
15	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องปริ้นเตอร์	งานทะเบียน	8,000			8,000		
16	โครงการมุขิตาจิตเกษียณอายุราชการ	งานบุคลากร	20,000				20,000	
17	โครงการสวัสดิการดูแลบุคลากรในสถานศึกษา	งานบุคลากร	-					
18	โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	งานบุคลากร	20,000				20,000	
19	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องปริ้นเตอร์	งานบุคลากร	8,000			8,000		
20	โครงการเชิดชูครูดีและบุคลากรทางการศึกษา	งานบุคลากร	10,000	10,000				
21	โครงการประชาสัมพันธ์ข่าวสารและกิจกรรมของวิทยาลัยสารพัดช่างนครศรีธรรม	งานประชาสัมพันธ์	30,000	30,000				
รวม			1,795,400	1,167,600	30,000	515,800	82,000	

ลำดับ ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ				หมายเหตุ
				ระยะสั้น	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	เงินรายได้	งบประมาณ อื่น ๆ	
	<b>ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ</b>							
1	โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568-2569	งานวางแผนฯ	7,000				7,000	หนังสือเรียน
2	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2569	งานวางแผนฯ	10,000	10,000				
3	โครงการส่งเสริมการประกวดแข่งขันสิ่งประดิษฐ์ ระดับ สอจ. ภาค และชาติ	งานวิจัยฯ	81,800				81,800	สิ่งประดิษฐ์
4	โครงการนำเสนอผลงานวิจัยในชั้นเรียน ประจำปีการศึกษา 2567	งานวิจัยฯ	13,800	13,800				
5	โครงการลงนามความร่วมมือ MOU กับสถานประกอบการ	งานความร่วมมือ	10,000	10,000				
6	โครงการบำรุงรักษาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต (อาคาร 2 ตึกข้าง)	งานศูนย์ข้อมูลฯ	130,000				130,000	
7	โครงการบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่ายและคอมพิวเตอร์	งานศูนย์ข้อมูลฯ	40,000			40,000		
8	โครงการจัดซื้อเครื่องสำรองไฟสำหรับระบบเครือข่าย (UPS) (1 เครื่อง)	งานศูนย์ข้อมูลฯ	26,000			26,000		
9	โครงการอบรมการใช้เทคโนโลยีและอินเทอร์เน็ตอย่างปลอดภัย	งานศูนย์ข้อมูลฯ	-					
10	โครงการประชุมเตรียมความพร้อมรองรับการประกันคุณภาพภายใน	งานประกันคุณภาพฯ	10,000	10,000				
11	โครงการรองรับการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับสภ	ศูนย์บ่มเพาะฯ	12,300			12,300		
12	โครงการนิเทศ ติดตาม การดำเนินงานตามแผนธุรกิจ	ศูนย์บ่มเพาะฯ	-					
13	โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา	ศูนย์บ่มเพาะฯ	-					
14	โครงการปรับปรุงพัฒนาห้องศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการ ห้อง 323	ศูนย์บ่มเพาะฯ	30,000			30,000		
15	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านการฝึกอบรม (การสร้างจิตสำนึกฯ)	ศูนย์บ่มเพาะฯ	10,000				10,000	
16	โครงการพัฒนาศักยภาพครูที่ปรึกษาธุรกิจ	ศูนย์บ่มเพาะฯ	-					
17	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านการศึกษาดูงานที่สอดคล้องกับธุรกิจ	ศูนย์บ่มเพาะฯ	5,000				5,000	
18	โครงการประเมินคุณภาพและความเป็นไปได้ของแผนธุรกิจ	ศูนย์บ่มเพาะฯ	-					
19	โครงการส่งเสริมการประกอบธุรกิจ	ศูนย์บ่มเพาะฯ	15,000				15,000	
<b>รวม</b>			<b>400,900</b>	<b>43,800</b>	<b>-</b>	<b>108,300</b>	<b>248,800</b>	

ลำดับ ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ				หมายเหตุ
				ระยะสั้น	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	เงินรายได้	งบประมาณ อื่น ๆ	
	<b>ฝ่ายวิชาการ</b>							
1	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศติดตั้ง 32000 บีทียู ฝ่ายวิชาการ	ฝ่ายวิชาการ	36,000				36,000	
2	โครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชาและหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น	งานพัฒนาหลักสูตรฯ	-					
3	โครงการนิเทศและติดตามการเรียนการสอน	งานพัฒนาหลักสูตรฯ	-					
4	โครงการเชิญวิทยากรภายนอก/ภูมิปัญญา	งานพัฒนาหลักสูตรฯ	-					
5	โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ระดับสถานศึกษา, สอจ., ภาค, ชาติ (ทุกแผนกวิชา)	งานพัฒนาหลักสูตรฯ	65,000		65,000			
6	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องปริ้นเตอร์	งานพัฒนาหลักสูตรฯ	8,000			8,000		
7	โครงการเตรียมความพร้อมการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ (V-NET)	งานวัดผลฯ	-					
8	โครงการสอบประเมินมาตรฐานวิชาชีพ	งานวัดผลฯ	-					
9	โครงการทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	งานวัดผลฯ	8,000	8,000				
10	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อระบบงานวัดผลและประเมินผล	งานวัดผลฯ	23,000			23,000		
11	โครงการรักการอ่าน	งานวิทยบริการฯ	-					
12	โครงการจัดทำแผนการฝึกอาชีพในสถานประกอบการ	งานทวิภาคีฯ	40,000	40,000				
13	โครงการนิเทศนักเรียนนักศึกษาฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ/ฝึกอาชีพในสถ	งานทวิภาคีฯ	-					
14	โครงการประชุมผู้ปกครองและปฐมนิเทศนักเรียนนักศึกษาฝึกประสบการณ์ทั	งานทวิภาคีฯ	15,000	15,000				
15	โครงการพัฒนาครูฝึกในสถานประกอบการ	งานทวิภาคีฯ	8,000				8,000	
16	โครงการส่งนักเรียน นักศึกษาออกฝึกประสบการณ์จริงในสถานประกอบการ	งานทวิภาคีฯ	-					
17	โครงการสร้างเครือข่าย ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาเพื่อเพิ่มปริมาณผู้	งานทวิภาคีฯ	5,000				5,000	
18	โครงการสัมมนานักเรียน นักศึกษาหลังฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ/ฝึกอาชีพใ	งานทวิภาคีฯ	-					
19	โครงการขยายและยกระดับอาชีวศึกษาทวิภาคีสู่คุณภาพมาตรฐาน	งานทวิภาคีฯ	20,000				20,000	
20	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องปริ้นเตอร์	งานทวิภาคีฯ	8,000			8,000		
21	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	งานทวิภาคีฯ	23,000			23,000		
22	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างสื่อการเรียนการสอนโดยใช้โปรแกรม AI	งานสื่อการเรียนการสอน	30,100	30,100				
23	โครงการปรับปรุงระบบสื่อสตรีตทศนุภัณฑ์ภายในวิทยาลัยฯ	งานสื่อการเรียนการสอน	30,000	30,000				

ลำดับ ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ				หมายเหตุ
				ระยะสั้น	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	เงินรายได้	งบประมาณ อื่น ๆ	
24	โครงการปรับปรุงระบบรักษาความปลอดภัย	งานสื่อการเรียนการสอน	74,000	48,290		25,710		
25	โครงการจัดซื้อชุดไมโครโฟนห้องประชุมแบบไร้สาย	งานสื่อการเรียนการสอน	10,000			10,000		
26	โครงการสนับสนุนวัสดุในการจัดการเรียนการสอน	งานสื่อการเรียนการสอน	15,000	15,000				
27	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ระบบเสียงภายในวิทยาลัยฯ	งานสื่อการเรียนการสอน	200,000				200,000	
28	โครงการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานนักเรียน นักศึกษา ระดับ 1	ศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแ	-					เก็บจาก นร.
29	โครงการเพิ่มศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน ระดับ 1	ศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแ	12,600				12,600	
30	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการกำกับติดตามการดำเนินงานศูนย์การศึกษาพิเศษ	ศูนย์การศึกษาพิเศษอาชีพศีกษ	9,980				9,980	คนพิการ
31	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศ ห้องเรียนตัดผมชาย ชั้น 3 ดึก	หลักสูตรระยะสั้น	49,800			49,800		
32	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องหนีบผมสำหรับชาลอน	หลักสูตรระยะสั้น	8,500			8,500		
33	โครงการเทศกาลของขวัญปีใหม่ คู่ก็และเด็กปีใหม่	หลักสูตรระยะสั้น	10,000	10,000				
34	โครงการติดตั้งระบบน้ำห้องเรียนเสริมสวยและห้องเรียนตัดผมชาย ชั้น 3 ดึก	หลักสูตรระยะสั้น	15,000	15,000				
35	โครงการแข่งขันฮอนด้าประหยัคน้ำมันเชื้อเพลิง ปีที่ 27 แผนกวิชาช่างยนต์	แผนกวิชาช่างยนต์	18,304	18,304				
36	โครงการแข่งขันทักษะภายใน สอจ.ระดับภาคและระดับชาติ แผนกวิชาช่างยนต์	แผนกวิชาช่างยนต์	32,776		32,776			
37	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์โต๊ะและเก้าอี้ห้องพักครู	แผนกวิชาช่างยนต์	37,200			37,200		
38	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เก้าอี้ห้องพักครู	แผนกช่างไฟฟ้ากำลัง	10,200			10,200		
39	โครงการแข่งขันทักษะ Cabling Contest	แผนกช่างอิเล็กทรอนิกส์	45,000				45,000	
40	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์โต๊ะหน้าขาวประจำห้องเรียนแผนกอิเล็กทรอนิกส์20ตัว	แผนกช่างอิเล็กทรอนิกส์	30,600			30,600		
41	โครงการปรับปรุงห้อง Active Learning	แผนกวิชาการบัญชี	58,000				58,000	
42	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์เอกสารเพื่อจัดทำสื่อการเรียนการสอน	แผนกวิชาการบัญชี	8,000			8,000		
43	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เก้าอี้เลคเชอร์ ห้องเรียน 344 อาคาร 3 ชั้น 4	แผนกวิชาการตลาด	36,000			36,000		
44	โครงการปรับปรุงห้องพักครูแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน	แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน	50,000				50,000	
45	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องปริ้นเตอร์	แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	8,000			8,000		
46	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์โต๊ะและเก้าอี้สำนักงาน	หลักสูตรระยะสั้น	18,600			18,600		
รวม			1,076,660	229,694	97,776	304,610	444,580	

ลำดับ ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ				หมายเหตุ
				ระยะสั้น	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	เงินรายได้	งบประมาณ อื่น ๆ	
	ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา							
1	โครงการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข	อวท.	440,000		440,000			
2	โครงการจัดทำชุดผู้กำกับลูกเสือวิสามัญ ประจำปีงบประมาณ 2568	งานกิจกรรมฯ	12,000			12,000		
3	โครงการรณรงค์ป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด	งานปกครอง	10,000				10,000	
4	โครงการประชุมผู้ปกครองและปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่ ระดับ	งานปกครอง	21,000		15,000	6,000		
5	โครงการตรวจสอบสารเสพติดในสถานศึกษา	งานปกครอง	5,000		5,000			
6	โครงการแนะแนวศึกษาต่อสายอาชีพ ตันกล้าอาชีพ ปีการศึกษา 2568	งานแนะแนว	23,000	23,000				
7	โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567	งานแนะแนว	17,000		17,000			
8	โครงการจัดซื้อยารักษาโรคและอุปกรณ์เวชภัณฑ์ประจำห้องพยาบาล	งานสวัสดิการฯ	10,000		10,000			
9	โครงการตรวจสอบสุขภาพบุคลากร	งานสวัสดิการฯ	3,000			3,000		
10	โครงการปรับปรุงพัฒนาโรงอาหารวิทยาลัยสารพัดช่างนครศรีธรรมราช	งานสวัสดิการฯ	121,594	108,194		13,400		
11	โครงการประกันอุบัติเหตุนักเรียน นักศึกษา	งานสวัสดิการฯ						
12	โครงการตรวจสอบสุขภาพประจำปีของนักเรียน นักศึกษา	งานสวัสดิการฯ						
13	โครงการจัดซื้อตู้ยาและเวชภัณฑ์ห้องพยาบาล	งานสวัสดิการฯ	11,000			11,000		
14	โครงการจัดทำแฟ้มประวัติประจำตัวผู้เรียน	งานครูที่ปรึกษา	7,000				7,000	หนังสือเรียน
15	โครงการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา (เยี่ยมบ้าน)	งานครูที่ปรึกษา	27,000		27,000			
16	โครงการติดตามผู้เรียนอาชีวศึกษาที่ออกกลางคัน (กรณีศึกษารายบุคคล)	งานครูที่ปรึกษา	-					
17	โครงการบริการวิชาชีพและบริการชุมชน ประจำปีงบประมาณ 2568	งานโครงการพิเศษ	-					
รวม			707,594	131,194	514,000	45,400	17,000	
รวมทั้งหมด			3,980,554	1,572,288	641,776	974,110	792,380	

รายการครุภัณฑ์จัดซื้อด้วยเงินรายได้สถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2568					
ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	รวม	ผู้รับผิดชอบ
1	โครงการพัฒนา ดูแลรักษา และซ่อมบำรุง ระบบไฟฟ้า ระบบน้ำ และอาคารสถานที่ (เครื่องปั้มน้ำ)	1 เครื่อง	35,000	35,000	งานอาคารสถานที่
2	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องพรีนเตอร์	1 เครื่อง	8,000	8,000	งานทะเบียน
3	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องพรีนเตอร์	1 เครื่อง	8,000	8,000	งานบุคลากร
4	โครงการบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่ายและคอมพิวเตอร์	1 ชุด	40,000	40,000	งานศูนย์ข้อมูล
5	โครงการจัดซื้อเครื่องสำรองไฟสำหรับระบบเครือข่าย (UPS)	1 เครื่อง	26,000	26,000	งานศูนย์ข้อมูล
6	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องพรีนเตอร์	1 เครื่อง	8,000	8,000	งานหลักสูตรฯ
7	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์	1 เครื่อง	23,000	23,000	งานวัดผลฯ
8	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องพรีนเตอร์	1 เครื่อง	8,000	8,000	งานทวิภาคีฯ
9	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์	1 เครื่อง	23,000	23,000	งานทวิภาคีฯ
10	โครงการปรับปรุงระบบรักษาความปลอดภัย (กล้องวงจรปิด)	1 ชุด	25,710	25,710	งานสื่อการเรียนฯ
11	โครงการจัดซื้อชุดไมโครโฟนห้องประชุมแบบไร้สาย พร้อมตัวรับสัญญาณ	4 ตัว	2,500	10,000	งานสื่อการเรียนฯ
12	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศ ห้องเรียนตัดผมชาย ชั้น 3 ตึกวิทยบริการ	2 เครื่อง	24,900	49,800	หลักสูตรระยะสั้น
13	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องหนีบผมสำหรับชาลอน	5 เครื่อง	1,700	8,500	หลักสูตรระยะสั้น
14	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์โต๊ะและเก้าอี้ห้องพักครู	3 ชุด	6,200	18,600	หลักสูตรระยะสั้น



รายการครุภัณฑ์จัดซื้อด้วยเงินรายได้สถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2568					
ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	รวม	ผู้รับผิดชอบ
15	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์โต๊ะและเก้าอี้ห้องพักครู	6 ชุด	6,200	37,200	แผนกช่างยนต์
16	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เก้าอี้ห้องพักครูแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	6 ตัว	1,700	10,200	แผนกช่างไฟฟ้ากำลัง
17	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์โต๊ะหน้าขาประจำห้องเรียนแผนกอิเล็กทรอนิกส์	20 ตัว	1,530	30,600	แผนกช่างไฟฟ้ากำลัง
18	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องพรีนเตอร์	1 เครื่อง	8,000	8,000	แผนกวิชาการบัญชี
19	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เก้าอี้เลคเชอร์ ห้องเรียน 344 อาคาร 3 ชั้น 4	40 ตัว	900	36,000	แผนกวิชาการตลาด
20	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องพรีนเตอร์	1 เครื่อง	8,000	8,000	แผนกสามัญสัมพันธ์
21	โครงการจัดซื้อตู้ยาและเวชภัณฑ์ห้องพยาบาล	2 ชุด	5,500	11,000	งานสวัสดิการฯ
22	โครงการปรับปรุงพัฒนาโรงอาหาร (พัฒลมติดผนัง ขนาด 25 นิ้ว)	4 ตัว	3,350	13,400	งานสวัสดิการฯ

ภาคผนวก



คำสั่งวิทยาลัยสารพัดช่างนครศรีธรรมราช

ที่ ๕๕๐ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ด้วยวิทยาลัยสารพัดช่างนครศรีธรรมราช โดยงานวางแผนและงบประมาณ จะต้องดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อเป็นแนวทางการบริหารและจัดการงบประมาณให้เป็นไปตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เป็นไปด้วยความถูกต้อง ตรงตามวัตถุประสงค์ และภารกิจของวิทยาลัยสารพัดช่างนครศรีธรรมราช ฉะนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงอาศัยอำนาจระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ.๒๕๕๒ ข้อ ๒๒(๑) วิทยาลัยสารพัดช่างนครศรีธรรมราช จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ดังต่อไปนี้

**๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย**

๑.๑	นายสุรศักดิ์	นาคาลักษณ์	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	ประธานกรรมการ
๑.๒	นายอภิรักษ์	สุขเกษม	รองผู้อำนวยการวิทยาลัย	กรรมการ
๑.๓	นายชัยยันต์	ขวัญแก้ว	รองผู้อำนวยการวิทยาลัย	กรรมการ
๑.๔	นายสุทธิพงษ์	จันทร์เพ็ญ	รองผู้อำนวยการวิทยาลัย	กรรมการและเลขานุการ

**คณะกรรมการมีหน้าที่**

- ๑) ให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการและอนุกรรมการ
- ๒) แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดขึ้นในระหว่างดำเนินการ
- ๓) ให้คำปรึกษา คำแนะนำ ในการปฏิบัติงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบ

**๒. คณะกรรมการพิจารณาแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ประกอบด้วย**

๒.๑	นายสุรศักดิ์	นาคาลักษณ์	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	ประธานกรรมการ
๒.๒	นายอภิรักษ์	สุขเกษม	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๒.๓	นายชัยยันต์	ขวัญแก้ว	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	กรรมการ
๒.๔	นายสุทธิพงษ์	จันทร์เพ็ญ	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนฯ	กรรมการ
			รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	กรรมการ
๒.๕	นางปัทมิ	แก้วเนิน	ผู้แทนฝ่ายบริหารทรัพยากร	กรรมการ
๒.๖	นายสุรียา	เสนา	ผู้แทนฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๒.๗	นางสาวกัลยา	เรืองรอง	ผู้แทนฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	กรรมการ
๒.๘	นายสมบูรณ์	ทิพย์มณี	ผู้แทนฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา	กรรมการ
๒.๙	นายโชคประสิทธิ์	ทองเยี่ยมนาค	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๒.๑๐	นางปัญชลิกา	ปิ่นเจริญ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๒.๑๑	นายสมชาย	ระยะไมตรี	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๒.๑๒	นายสวาท	ครองนุช	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๒.๑๓	นางรัชณี	ไชยรัตน์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการและเลขานุการ

**คณะกรรมการมีหน้าที่**

- ๑) วางแผนการจัดการอาชีวศึกษาของวิทยาลัยสารพัดช่างนครศรีธรรมราช
- ๒) ประเมินการและจัดสรรงบประมาณที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ ๒๕๖๘
- ๓) พิจารณาดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

**๓. คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ฝ่ายวิชาการ ประกอบด้วย**

๓.๑	นายอภิรักษ์ สุขเกษม	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ประธานกรรมการ
๓.๒	นางสาวกัลยา เรืองรอง	หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	กรรมการ
๓.๓	นายชำนาญ จันทมาศ	หัวหน้าแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน	กรรมการ
๓.๔	นายโชคประสิทธิ์ ทองเยี่ยมนาค	หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์	กรรมการ
๓.๕	นายสวาท ครองนุช	หัวหน้าแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	กรรมการ
๓.๖	นายวรพจน์ ศรีโลพันธุ์	หัวหน้าแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	กรรมการ
๓.๗	นางปัทมิ แก้วเนิน	หัวหน้าแผนกวิชาการบัญชี	กรรมการ
๓.๘	นางธมลวรรณ นาคาลักษณ์	หัวหน้าแผนกวิชาการตลาด	กรรมการ
๓.๙	นางสาวสิรารัตน์ สงเทพ	หัวหน้าแผนกวิชาการโรงแรม	กรรมการ
๓.๑๐	นางสาวตรุณี พลพันธุ์	หัวหน้าแผนกวิชาหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น	กรรมการ
๓.๑๑	นายสุรียา เสนา	หัวหน้างานหลักสูตรการเรียนการสอน	กรรมการ
๓.๑๒	นางสาวณัฐกานต์ สายวิจิตร	หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล	กรรมการ
๓.๑๓	นายวรพจน์ ศรีโลพันธุ์	หัวหน้าแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	กรรมการ
๓.๑๔	นายณัฐพงศ์ พลโคตร	หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด	กรรมการ
๓.๑๕	นายพอเจตน์ จงบุรี	หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน	กรรมการ
๓.๑๖	นายวัชรินทร์ สิริพัฒน์พิพัฒน์	หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี	กรรมการและเลขานุการ

**คณะกรรมการมีหน้าที่**

- ๑) วิเคราะห์สภาพการจัดการศึกษา ปัญหาอุปสรรค และแนวทางพัฒนาการศึกษาของแผนกวิชา/งานต่าง ๆ
- ๒) ดำเนินการจัดทำประมาณรายจ่ายประจำปีของแผนกวิชา/งานต่าง ๆ จัดทำแผนงานโครงการ/กิจกรรมของแผนกวิชา/งานต่าง ๆ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘
- ๓) สรุปและจัดทำลำดับความสำคัญโครงการ และนำเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาและจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

**๔. คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ฝ่ายบริหารทรัพยากร ประกอบด้วย**

๔.๑	นายชัยยันต์ ขวัญแก้ว	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	ประธานกรรมการ
๔.๒	นางธมลวรรณ นาคาลักษณ์	หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๔.๓	นายชำนาญ จันทมาศ	หัวหน้าแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน	กรรมการ
๔.๔	นางปัทมิ แก้วเนิน	หัวหน้างานการเงิน	กรรมการ
๔.๕	นางสาววิมลรัตน์ ชัยยศ	หัวหน้างานการบัญชี	กรรมการ
๔.๖	นางปัญชลิกา ปันเจริญ	หัวหน้างานพัสดุ	กรรมการ
๔.๗	นายโชคประสิทธิ์ ทองเยี่ยมนาค	หัวหน้างานอาคารสถานที่	กรรมการ

๔.๘	นายอรุณรวี	เกิดสมบัติ	หัวหน้างานยานพาหนะ	กรรมการ
๔.๙	นายสมชาย	ระยยะไมตรี	หัวหน้างานทะเบียน	กรรมการ
๔.๑๐	นางสาวอาภัสรา	วาจาสุจริต	หัวหน้างานประชาสัมพันธ์	กรรมการ
๔.๑๑	นางรัชนี	ไชยรัตน์	หัวหน้างานบุคลากร	กรรมการและเลขานุการ

**คณะกรรมการมีหน้าที่**

๑) ประเมินการใช้จ่ายประจำ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ประกอบด้วย เงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง ค่าจ้างประจำ ค่าจ้างชั่วคราว เงินสมทบประกันสังคม ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ค่าตอบแทนค่าสอน ภาระงานกับงานวางแผนและงบประมาณ

๒) ดำเนินการจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมของฝ่ายบริหารทรัพยากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๓) สรุปและจัดลำดับความสำคัญโครงการ และนำเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาและจัดทำแผนปฏิบัติ ราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

**๕. คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ประกอบด้วย**

๕.๑	นายสุทธิพงษ์	จันทร์เพ็ญ	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ	ประธานกรรมการ
๕.๒	นายสุขเกษม	โต๊ะแจ๊ะ	หัวหน้างานครูที่ปรึกษา	กรรมการ
๕.๓	นายสมบุรณ์	ทิพย์มณี	หัวหน้างานปกครอง	กรรมการ
๕.๔	นายพรชัย	บุษยากุล	หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน	กรรมการ
๕.๕	นายวัชรรา	บัวทอง	หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา	กรรมการ
๕.๖	นายจรัญ	กำจัดภัย	หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน	กรรมการ
๕.๗	นายอรุณรวี	เกิดสมบัติ	หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนฯ	กรรมการและเลขานุการ

**คณะกรรมการมีหน้าที่**

๑) ดำเนินการจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ของฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๒) สรุปและจัดลำดับความสำคัญโครงการ และนำเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาและจัดทำแผนปฏิบัติ ราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

**๖. คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ประกอบด้วย**

๖.๑	นายสุทธิพงษ์	จันทร์เพ็ญ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ	ประธานกรรมการ
๖.๒	นายชัยยันต์	ขวัญแก้ว	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ	รองประธานกรรมการ
๖.๓	นายอภิรักษ์	สุขเกษม	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ	รองประธานกรรมการ
๖.๔	นายวรานนท์	ถาวรสุข	หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ	กรรมการ
๖.๕	นายธูปณ	น้อยพูล	หัวหน้างานความร่วมมือ	กรรมการ
๖.๖	นางสาววรรณพร	รัตนะ	หัวหน้างานวิจัยพัฒนาฯ	กรรมการ
๖.๗	นางสาวกัญญารัตน์	จิตจาร์กษณ์	หัวหน้างานประกันคุณภาพฯ	กรรมการ
๖.๘	นางชัญญาณ์ภัช	ขาวแก้ว	หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าฯ	กรรมการ
๖.๙	นางโสภิตา	เมฆฉาย	หัวหน้างานวางแผนฯ	กรรมการและเลขานุการ

**คณะกรรมการมีหน้าที่**

- ๑) ดำเนินการจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ของฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
- ๒) สรุปและจัดลำดับความสำคัญโครงการ และนำเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาและจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

**๗. คณะกรรมการรวบรวมข้อมูล จัดทำรูปเล่ม และรายงานผล ประกอบด้วย**

๗.๑	นายสุทธิพงษ์	จันทร์เพ็ญ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ	ประธานกรรมการ
๗.๒	นายฐาปน	น้อยพูล	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๗.๓	นางสาววรรณพร	รัตนะ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๗.๔	นางสุวิมล	รัตนบุรี	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๗.๖	นางสาวณิชนันท์	สงอุปการ	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๗.๗	นางสาววันวิสาข์	จุลภักดี	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๗.๘	นางโสภิตา	เมฆฉาย	หัวหน้างานวางแผนฯ	กรรมการและเลขานุการ

**คณะกรรมการมีหน้าที่**

- ๑) จัดเตรียม จัดหาวัสดุอุปกรณ์ การจัดทำรูปเล่มแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
- ๒) รวบรวมข้อมูลและจัดทำรูปเล่มแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
- ๓) รายงานผลการดำเนินงานการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

**๘. คณะกรรมการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการใช้แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ประกอบด้วย**

๘.๑	นายสุทธิพงษ์	จันทร์เพ็ญ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ	ประธานกรรมการ
			รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา	
๘.๒	นายชัยยันต์	ขวัญเกื้อ	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	กรรมการ
๘.๓	นายอภิรักษ์	สุขเกษม	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๘.๔	นายฐาปน	น้อยพูล	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๘.๕	นางสาววรรณพร	รัตนะ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๘.๖	นางสุวิมล	รัตนบุรี	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๘.๗	นางโสภิตา	เมฆฉาย	หัวหน้างานวางแผนฯ	กรรมการและเลขานุการ

**คณะกรรมการมีหน้าที่**

- ๑) กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการใช้เงินตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
- ๒) แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดขึ้นในระหว่างดำเนินการ
- ๓) ให้คำปรึกษา คำแนะนำ ในการปฏิบัติงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบ

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง จงปฏิบัติหน้าที่โดยเต็มความสามารถ เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเกิดผลดีแก่สถานศึกษาและทางราชการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายสุรศักดิ์ นาคาลักษณ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครศรีธรรมราช



แผนปฏิบัติการ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568